



## Relazione Programma Annuale A.F. 2026

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

In ottemperanza all'art. 5 comma 7 e 8 del Regolamento di contabilità Decreto 28 agosto 2018, n.129, lo scrivente Dirigente Scolastico della Direzione Didattica "G. Mazzini" redige la seguente relazione al programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 che sarà inviata alla Giunta Esecutiva e ai Revisori di Conti, unita al programma stesso, per la successiva discussione in sede di Consiglio di Circolo al fine dell'approvazione.

Il Programma annuale per l'e.f. 2026 è stato elaborato e predisposto in applicazione:

- del Decreto 28 agosto 2018, n.129, nonché delle istruzioni amministrativo contabili contenute per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2026;
- della Nota prot. n. 13813 del 1 ottobre 2025 "Oggetto: A.S. 2025/26 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 - periodo settembre dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio/agosto 2026" reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015"

#### 1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAPHICO
AA	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	PIAZZA SAN PIETRO - 05100 - TR	TRAA001018
AA	TERNI MAZZINI - "C.GUGLIELMI"	VIA DELL'ANNUNZIATA 16 - 05100 - TR	TRAA001029
AA	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	VIA DELLA CASERMA - 05100 - TR	TRAA00103A
EE	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	VIA CARRARA - 05100 TERNI TR	TREE00101D
EE	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	VIA DELL' ANNUNZIATA 18 - 05100 TERNI TR	TREE00102E
EE	TERNI MAZZINI - "A.GARIBALDI"	VIA PRIMO MAGGIO 70 - 05100 TERNI TR	TREE00104L
EE	TERNI MAZZINI AZ. OSPED. "S.MARIA	VIA TRISTANO DI JOANNUCCIO - 05100 TERNI TR	TREE00105N

#### Dati strutturali del Circolo Didattico

Il Circolo comprende 3 scuole dell'infanzia e 4 scuole primarie dislocate nel centro cittadino in 4 edifici distinti e presso la sede dell'Azienda ospedaliera Santa Maria di Terni. Tre dei predetti edifici sono stati costruiti per l'uso specifico cui sono adibiti, quello in cui è ubicata la scuola dell'infanzia "G. Mazzini", invece, è il chiostro di un convento riadattato.

Gli edifici in cui sono funzionanti le scuola dell'infanzia "V. Veneto", "C. Guglielmi", la scuola primaria "G. Mazzini" e la scuola primaria "A. Garibaldi" sono stati oggetto di profondi interventi di ristrutturazione negli scorsi anni per l'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza.

A seguito del terremoto del 2016 e di ordinanza del Sindaco di Terni, due sezioni della scuola di infanzia Mazzini sono state temporaneamente collocate all'interno della scuola primaria, in attesa di lavori di adeguamento sismico dell'edificio.

Per quanto riguarda l'edificio in cui è ubicata la scuola primaria "A. Garibaldi", esso è condiviso per 1/6 della sua estensione con alcune classi del Liceo- Ginnasio "C.G. Tacito", a seguito di accordo formale tra gli istituti scolastici coinvolti e le Amministrazioni Comunale e Provinciale.

Presso l'edificio della scuola primaria "V. Veneto" sono attivi il C.R.E.M.S. e la Ludoteca "La freccia azzurra", con funzione di arricchimento dell'offerta formativa per gli alunni della Direzione e come spazi di supporto ai compiti e di integrazione per i bambini della città.

La Sezione Ospedaliera è attiva presso l'Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni in un locale ricavato nell'atrio antistante



il reparto di Pediatria.

## 1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 963 alunni distribuiti su 49 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	3	68
AA	TERNI MAZZINI - "C.GUGLIELMI"	7	165
AA	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	1	22
EE	TERNI MAZZINI - "G.MAZZINI"	19	369
EE	TERNI MAZZINI - "V.VENETO"	9	160
EE	TERNI MAZZINI - "A.GARIBALDI"	9	159
EE	TERNI MAZZINI AZ. OSPED. "S.MARIA	1	20

## 1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 178 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 150 - Personale docente
- N. 27 - Personale ATA

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



## 2. Obiettivi

### 2.1. Obiettivi PTOF

- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore...
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Firmato digitalmente da Mario Mattioli

Il Programma Annuale e.f. 2026, riferito all'anno solare secondo le previsioni dell'art 4 del DLvo 129/2018 e redatto per competenza, deve essere coerente con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa per il triennio 2025/2028.

Il P.T.O.F. si articola in azioni funzionali alla realizzazione della missione condivisa dalle componenti collegiali: "Scuola della comunicazione e della pluralità con attenzione alle diverse culture, al riconoscimento dell'altro, all'ambiente, al raggiungimento del pieno sviluppo della persona attraverso la costruzione di solide competenze per l'apprendimento permanente"; il PTOF indica, in coerenza con gli obiettivi di miglioramento individuati nel RAV, le attività, le strategie, le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi generali previsti dagli ordinamenti (Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di Istruzione di cui al DM 254/2012 e Nuove Indicazioni Nazionali 2025) e dagli obiettivi prioritari fissati dalla legge 107/2015.

La missione dell'istituto risponde ai bisogni del territorio che richiede percorsi formativi solidi, ancorati alla costruzione di competenze e un ambiente di apprendimento attento alle caratteristiche individuali degli alunni e delle alunne, capace di realizzare un contesto inclusivo.

A partire dalla missione vengono definiti gli obiettivi prioritari che orientano l'azione didattica e progettuale, realizzando così il piano dell'offerta formativa. Le risorse economiche e professionali sono dislocate in funzione del raggiungimento degli obiettivi prioritari. Il processo di definizione avviene nelle sedi collegiali (Collegio dei docenti, Consiglio di Circolo) e i documenti sono pubblicati nel sito della scuola e nel portale Scuola in chiaro ed ampiamente illustrati ai genitori, in fase di iscrizione.

Le azioni didattiche, gestionali ed amministrative messe in atto dalla scuola in tutte le sue componenti garantiscono il raggiungimento dei seguenti obiettivi prioritari per rispondere ai nuovi bisogni educativi costruendo nuove opportunità formative, attraverso:



un'offerta formativa omogenea ed integrata;  
la costruzione di un contesto comunicativo unitario tra tutti i docenti del Circolo;  
la condivisione di linee di programmazione comuni;  
il confronto su contenuti, strategie, metodologie e criteri di valutazione, secondo le nuove indicazioni ministeriali;  
l'utilizzazione del curricolo per competenze costruito collegialmente secondo le Raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018 relative alle competenze chiave per l'apprendimento permanente e revisionato alla luce delle Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione;  
una didattica attenta e flessibile, capace di prevenire e sostenere le difficoltà di apprendimento;  
attività in rete con il territorio e collaborazione con i soggetti istituzionali per potenziare le iniziative volte al successo formativo.

Il PTOF deve orientare "la didattica verso proposte, organizzazioni, ambienti di apprendimento che valorizzino l'autonomia e la responsabilità degli allievi e siano capaci di sviluppare conoscenze e abilità significative e competenze durevoli" (Indicazioni Nazionali e nuovi scenari - MIUR 2018). La complessità delle modalità organizzative attuate negli anni scolastici precedenti con il proficuo impiego dell'organico dell'autonomia, in particolar modo per raggiungere i seguenti obiettivi di miglioramento, si dovrà fondare sulla responsabilità condivisa del Collegio docenti in termini di progettazione unitaria e sulla coesione dei team docente.

Il PTOF, in riferimento alle Indicazioni Nazionali già ricordate, dovrà, in particolare, realizzare le seguenti azioni: Progettare, realizzare, monitorare e valutare attività didattiche adeguate ai bisogni formativi degli studenti, mediante:

- l'aggiornamento del curricolo d'Istituto, che sarà progressivamente allineato alle Nuove Indicazioni Nazionali del 2025;
- la riduzione dello svantaggio derivante dal livello di padronanza della lingua italiana da parte degli alunni di cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia (livello 0-A1-A2 secondo il Framework di competenza linguistica) mediante la realizzazione di laboratori di italiano L2 fortemente ancorati ai bisogni degli alunni in relazione ai percorsi della classe;
- lo sviluppo delle biblioteche di plesso come ambienti di apprendimento in cui accedere al prestito e compiere esperienze di lettura e produzione con vari linguaggi e strumenti;
- l'incremento della didattica laboratoriale anche utilizzando con sistematicità spazi adibiti, implementati e rinnovati in tutti i plessi grazie ai fondi del PNRR e ad altre forme di finanziamento.

Realizzare pratiche didattiche ancorate ai bisogni individuali, per raggiungere i traguardi nelle competenze e negli apprendimenti attraverso:

- l'adozione della metodologia dell'apprendimento cooperativo;
- la progettazione, la realizzazione e il monitoraggio condivisi da parte dell'intero team di percorsi di apprendimento per gli alunni con BES, ponendo attenzione agli obiettivi del PI
- la progettazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate secondo il materiale di analisi predisposto dal GLI, che contempli le esigenze e garantisca la fattibilità delle proposte con la piena partecipazione di ciascuno.

Potenziare le competenze base in italiano e matematica per il miglioramento degli esiti INVALSI, con un'accurata progettazione a partire dal curricolo di scuola e dal Quadro di Riferimento, mediante:

- la promozione della consapevolezza da parte degli insegnanti dei processi di insegnamento/apprendimento della letto-scrittura e dei fattori di rischio ad essi correlati, mediante il potenziamento dell'attività di formazione rivolta sia ai docenti della scuola di infanzia sia ai docenti della scuola primaria, mediante un sistematico funzionamento di "sportello" per il riconoscimento tempestivo delle difficoltà, gli screening da effettuarsi
- l'analisi accurata degli esiti delle prove stesse (docenti classi 3<sup>a</sup> e docenti classi 1<sup>a</sup>) per individuare i processi da sostenere con percorsi specifici
- l'utilizzo sistematico del materiale contenuto nei percorsi specifici sopra menzionati, da parte dei docenti dalla classe 2<sup>a</sup> alla classe 5<sup>a</sup>
- la realizzazione delle attività di aiuto compiti proposta nel CREMS rafforzando il raccordo con i docenti di classe .  
Potenziare le competenze digitali attraverso:

- la realizzazione piena dei progetti afferenti al PNRR e al PN Scuola 21-27, per il potenziamento e la valorizzazione delle competenze digitali a partire dalla scuola dell'infanzia, individuando a livello di team modalità, percorsi e responsabilità;

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



l'azione sinergica dell'animatore digitale, team digitale, referente cyber bullismo per la diffusione dell'uso didattico delle tecnologie;  
l'incremento della consapevolezza nell'utilizzo del web e dei social, le azioni formative informative e di supporto alla didattica;  
la diffusione dell'utilizzo di ambienti di condivisione ad uso di community, organizzati secondo le esigenze di rilevazione e documentazione della scuola, anche per la condivisione di pratiche didattiche;  
l'uso del registro elettronico a partire dalla scuola dell'infanzia;  
l'utilizzo sistematico dei laboratori, dei laboratori mobili e delle aule tematiche;  
lo sviluppo del pensiero computazionale in modalità plugged e unplugged e l'utilizzo della dotazione disponibile di robotica.  
Progettare, realizzare, monitorare e valutare attività didattiche adeguate ai bisogni formativi degli alunni, anche al fine della certificazione delle competenze, tramite:

- l'utilizzo delle rubriche valutative disciplinari e delle competenze
- l'utilizzo periodico di prove comuni standardizzate per italiano, matematica e inglese
- la progettazione di percorsi didattici articolati utilizzando strategie metodologiche diversificate
- l'utilizzo appropriato della "scheda C" per la progettazione dei percorsi.

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



### 3. Bilancio

#### 3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	559.962,64
	1.1	Non Vincolato	62.063,78
	1.2	Vincolato	497.898,86

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

- Fondi Europei;
- Fondi ministeriali;
- Contributi da privati

L'avanzo di amministrazione è per la maggior parte di natura vincolato, quindi destinato alle specifiche finalità di spesa per le quali sono state assegnate le relative fonti. Verrà speso entro le scadenze fissate per le specifiche attività progettuali di durata pluriennale.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.191,20	17.678,70	4.512,50
	A.2	Funzionamento amministrativo	3.823,20	3.823,20	0,00
	A.3	Didattica	265.938,25	15.780,52	250.157,73
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	529,95	529,95	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.114,78	0,00	3.114,78
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	152.852,39	4.353,67	148.498,72
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	13.039,07	3.039,07	10.000,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	89.990,47	8.375,34	81.615,13
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	
<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	
<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale avanzo utilizzato</b>		551.479,31	53.580,45	497.898,86	
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>		8.483,33	8.483,33	0,00	

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



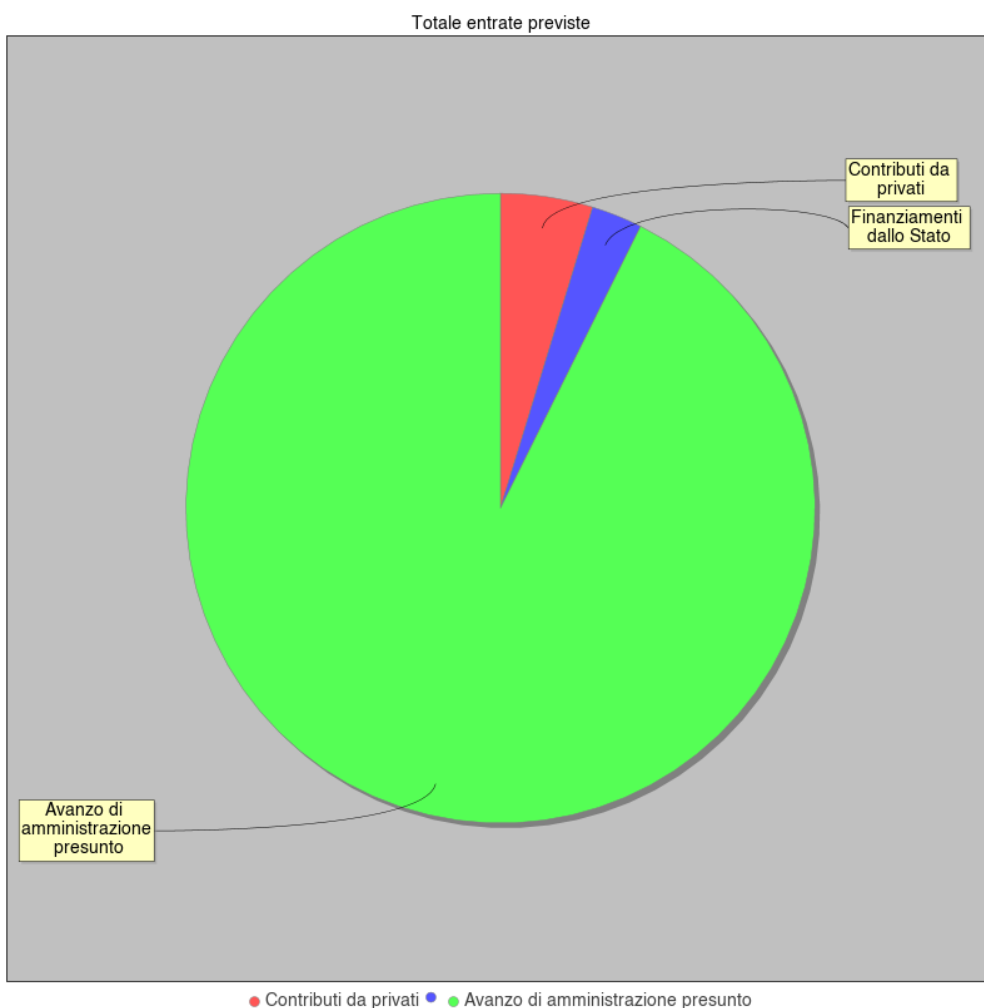
### 3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	15.789,99
	1	Dotazione ordinaria	15.789,99
6		Contributi da privati	28.650,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	28.650,00

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	559.962,64
Finanziamenti dallo Stato	15.789,99
Contributi da privati	28.650,00



Firmato digitalmente da Mario Mattioli





### 3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 27.797,86 €, Spese 27.797,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.18 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	23.945,66	23.945,66
A.1.26 PNRR AVVISO MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	3.031,00	3.031,00
A.1.27 PNRR AVVISO MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE	821,20	821,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.678,70
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.512,50
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.606,66
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	190,94
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.870,60
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.933,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	152,66
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.764,18
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	8.753,22
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.200,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	660,30
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.272,96
99.1	Partite di giro	Partite di giro	800,00

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 10.223,20 €, Spese 10.223,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.19 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10.223,20	10.223,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.823,20
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.400,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.525,36
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.414,95
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.094,91
5.1	Altre spese	Amministrative	187,98

**A.3 - Didattica - Entrate 294.588,25 €, Spese 294.588,25 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.20 DIDATTICA	23.275,26	23.275,26
A.3.29 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM-AVVISIO PROT.10812 DEL 13/05/2021 CUP E49J2101800001	942,10	942,10
A.3.32 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM DM 218/2022 - CODICE PROG. M4C1I3.2-2022-961	11.530,76	11.530,76
A.3.34 INVESTIMENTO M4C1-3.1-POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUE DM 65/2023	54.126,40	54.126,40
A.3.35 INVESTIMENTO 2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE DM 66/2023	57.251,40	57.251,40
A.3.36 STRUMENTI E AUSILI PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI DI APPRENDIMENTO PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ CTS	112.939,08	112.939,08
A.3.37 PROGETTO "CHE BELLA LA NOSTRA SCUOLA" BANDO FONDAZIONE CARIT 1.2024	23,25	23,25
A.3.38 PROGETTO "LA SCUOLA SI RINNOVA" BANDO CARIT 1/2025	34.500,00	34.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.780,52
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	250.157,73
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	28.650,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	22.155,21
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	79.457,08
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.043,18
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.580,43
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.251,09
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.135,40
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	26.555,28
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	434,44
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	145.976,14

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 529,95 €, Spese 529,95 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.21 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	529,95	529,95



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	529,95

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	529,95

**P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 3.114,78 €, Spese 3.114,78 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.17 10.2.2A-FDRPOC-UM-2018-40 PON CITTADINANZA DIGITALE EX P161 AVVISO 2669/2017	3.114,78	3.114,78

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.114,78

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.114,78

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 156.235,72 €, Spese 156.235,72 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.7 AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA EX P150	2.947,25	2.947,25
P.2.8 ACCOGLIENZA E INCLUSIONE EX P151	5.819,88	5.819,88
P.2.13 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-39 PON COMPETENZE DI BASE - INFANZIA EX P157 AVVISO 1953/17	2.266,15	2.266,15
P.2.14 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-72 PON COMPETENZE DI BASE - PRIMARIA EX P158 AVVISO 1953/17	4.134,82	4.134,82
P.2.16 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-74 PON CITTADINANZA GLOBALE EX P160 AVVISO 3340/2017	1.303,31	1.303,31
P.2.19 PROGETTI DI INCLUSIONE E LOTTA AL DISAGIO AVVISO N.4395/2018 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-5 - DROP APP 2	5.509,21	5.509,21
P.2.21 10.1.1A - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO 9707/2021	394,16	394,16
P.2.22 PROGETTI CARE - NOTA DI ADESIONE N. 36723/2023 -10.1.1A-FSEPON-UM-2023-9	2.583,13	2.583,13
P.2.23 ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2024-77 AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024, FSE + PN 21-27	31.517,81	31.517,81
P.2.24 PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-UM-2024-36, AVVISO PROT. 136777, 09/10/20, FSE+ AGENDA NORD	36.360,00	36.360,00
P.2.25 PROGETTO ESO4.6.A2.B-FSEPN-UM-2024-27, AVVISO PROT. 136777, 09/10/20, FSE+ AGENDA NORD	12.120,00	12.120,00

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



P.2.26 ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-142 - AVVISO PROT. N. 81652 DEL 23/05/2025 - C.D. PIANO ESTATE	51.280,00	51.280,00
---	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.353,67
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	148.498,72
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.383,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	232,25
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	13.350,40
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	68.861,02
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	115,22
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	65.943,35
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.738,66
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.635,30
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	3.359,52

**P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 13.039,07 €, Spese 13.039,07 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE EX P131	13.039,07	13.039,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.039,07
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	12.997,07
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	42,00

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 89.990,47 €, Spese 89.990,47 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.2 AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE EX P136	9.018,46	9.018,46
P.4.3 CENTRO DI SUPPORTO PER TECNOLOGIE E DISABILITA' (CST) EX P145	20.896,91	20.896,91
P.4.4 PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO	2.370,28	2.370,28



EX P147		
P.4.9 PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE EX P153	55.704,82	55.704,82
P.4.13 FUTURA PNRR ANIMATORE DIGITALE INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE 2022-2023	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.375,34
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	81.615,13

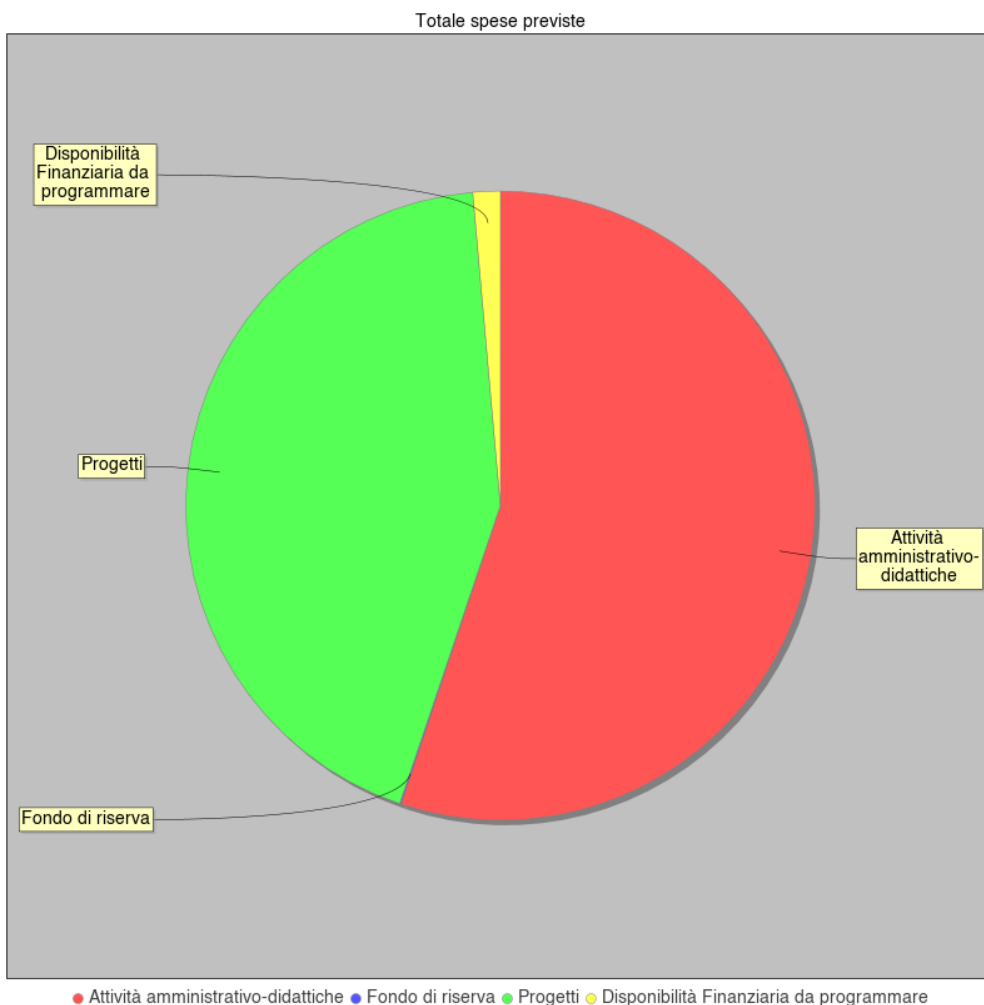
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	500,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.061,89
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.457,26
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.002,41
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	74.219,77
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.749,14

**Totale spese previste**

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	333.139,26
Progetti	262.380,04
Fondo di riserva	400,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	8.483,33

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



Firmato digitalmente da Mario Mattioli

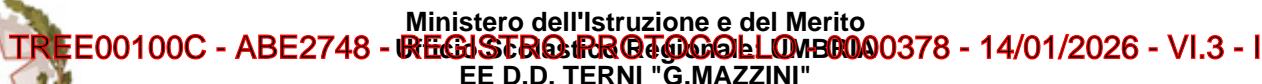


### 3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Nell'aggregato Z1 è stata accantonata in via prudenziale la somma di € 8.483,33€; corrisponde ai residui attivi di dubbia esigibilità degli anni che vanno dal 2014 al 2017.

Verranno utilizzati per coprire gli importi in oggetto qualora non sia erogati dai rispettivi creditori.

Firmato digitalmente da Mario Mattioli



05100 TERNI (TR) VIA CARRARA C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C

## 4.1. Conclusioni

**Firmato digitalmente da Mario Mattioli**